

AUFNAHMEBOGEN

Wir bitten Sie, die nachfolgenden Daten möglichst umfassend anzugeben, damit wir eine reibungslose Bearbeitung Ihres Vorganges gewährleisten können. Unsere Mitarbeiterinnen händigen Ihnen anschließend gerne eine Kopie dieses Aufnahmebogens aus.

Falls das Mandat für mehrere Personen erteilt wird (z.B. Eheleute, Erbengemeinschaften usw.) bitten wir, für jede Person einen separaten Aufnahmebogen auszufüllen.

Vielen Dank!

Waren Sie schon einmal bei uns? **Nein** **Ja**

**Wenn sich Ihre Daten nicht geändert haben,
müssen Sie nichts weiter ausfüllen.**

Kontaktdaten		Korrespondenz	
Akad. Titel:	<input type="text"/>	Kostenlose WebAkte nutzen? <input type="checkbox"/> Nein (elektronische Akteneinsicht – s. Rückseite)	
Nachname:	<input type="text"/>	Mit E-Mails ohne Ende zu Ende Verschlüsselung einverstanden <input type="checkbox"/> Nein	
Vorname:	<input type="text"/>	Bankverbindung	
Geburtsname:	<input type="text"/>	Bank:	<input type="text"/>
Geburtsdatum:	<input type="text"/>	IBAN:	<input type="text"/>
Geburtsort:	<input type="text"/>		
Straße, Haus-Nr.:		Rechtsschutzversicherung	
PLZ, Ort:	<input type="text"/>	Gesellschaft:	<input type="text"/>
Telefon privat:	<input type="text"/>	Versicherungs-Nr.:	<input type="text"/>
Telefon dienstlich:	<input type="text"/>	Versicherungsnehmer:	<input type="text"/>
Telefon mobil:	<input type="text"/>	Schadennummer:	<input type="text"/>
E-Mail-Adresse:		(wenn vorhanden)	
ggf. letzte / vorherige Anschrift		Für Firmen	
Straße, Haus-Nr.:		Rechtsform:	<input type="text"/>
PLZ, Ort:		Registergericht und –Nr.:	<input type="text"/>
		Vertreter:	<input type="text"/>
		Ansprechpartner:	<input type="text"/>

Wie kommen Sie zu uns? (Mehrfachnennungen möglich)

- | | | |
|-------------------------------------|-----------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> Werbung | <input type="checkbox"/> Familie | <input type="checkbox"/> Rechtsschutzversicherung |
| <input type="checkbox"/> Empfehlung | <input type="checkbox"/> Freunde | <input type="checkbox"/> ADAC |
| <input type="checkbox"/> Internet | <input type="checkbox"/> Sonstige | <input type="checkbox"/> Anwaltssuchdienst |

Datum

Unterschrift

Bitte Rückseite beachten

Die WebAkte ermöglicht schnelle, „papierlose“ Kommunikation zwischen Mandant und Anwalt:

Jedes Dokument, kann vom Anwalt direkt in die WebAkte eingestellt und ab diesem Zeitpunkt jederzeit von Ihnen, dem Mandanten, eingesehen werden. Auf diese Weise sind unsere Mandanten sehr zeitnah und vor allem jederzeit über den aktuellen Sachstand informiert und können rund um die Uhr alle wichtigen Dokumente direkt abrufen.

Die Vorteile der WebAkte sind vielfältig:

- Rund um die Uhr und weltweit haben Sie direkten Zugriff auf Ihre Akte.
- Umfangreiche Sicherheitspakete schützen Ihre Daten vor unberechtigten Zugriffen.
- Die WebAkte ist sofort nutzbar, es muss keine Software installiert werden.
- Die Bedienung ist denkbar einfach und unkompliziert.

Der Umgang mit der WebAkte ist denkbar einfach:

- Sobald Sie uns mitgeteilt haben, dass Ihre Akte als WebAkte geführt werden soll, erhalten Sie eine E-Mail mit Ihren Zugangsdaten.
- Mit Ihren Zugangsdaten erhalten Sie die Information, unter welcher Web-Adresse Ihre WebAkte abgerufen werden kann, dort können Sie sich mit Ihren Zugangsdaten jederzeit einloggen.
- Sobald in der WebAkte ein neues Dokument erscheint, erhalten Sie eine Benachrichtigung hierüber per E-Mail. Sie können dann hierauf ggf. direkt über die WebAkte weitere Anweisungen an Ihren Anwalt weiterleiten.
- Wenn Sie die WebAkte mit einem Android-Smartphone nutzen, so kann die Ansicht fehlerhaft sein, wenn Sie den Google PDF Reader nutzen. Wir empfehlen in diesem Fall den kostenlosen Download des Adobe Readers im Playstore.

Die WebAkte einfach erklärt:



Hinweise zur Datenverarbeitung

Unsere Hinweise zur Verarbeitung Ihrer Daten in einem anwaltlichen Mandat finden Sie unter:

<https://linton.de/hinweise-zur-datenverarbeitung-mandant/>

Unsere Hinweise zur Verarbeitung Ihrer Daten im Rahmen einer notariellen Tätigkeit finden Sie unter:

<https://linton.de/hinweise-zur-datenverarbeitung-notariat-2/>